## T.C.

## ERCİŞ KAYMAKAMLIĞI

## AHMED-İ HANİ ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI

**Okul Müdürü**

****

Eğitimin temel unsuru nitelikli insan yetiştirmektir. Eğitim de başarıya ulaşmayı maraton koşusuna benzetebiliriz. Gelecekte önder olacak, dünyaya yön verecek milletler bu yarışı önde götürenler olacaktır. Bu koşuda eğitimcilerin rolü ve vizyonu önemlidir. Atatürk “İlk ilham, ana baba kucağından sonra, okuldaki öğretmenin dilinden, vicdanından, eğitiminden alınır.’' demiştir.

Türkiye Yüzyılı hedefi doğrultusunda söz konusu hususiyetler inşa edilirken bilgi, ahlâk ve değer dünyamız, öğretmenlerimiz sayesinde yarınlarımızın teminatı çocuklarımıza aktarılarak daha sağlam temellere oturtulmaktadır.

Eğitimde göstermiş oldukları hassasiyet nedeniyle tüm öğretmen arkadaşlarıma;

Değişen dünyada hayatın bir yerinde yüzümüzü güldürecek, Ahmed-i Hani Ortaokulu’nu onurlandıracak olan öğrencilerime sevgilerimi gönderiyorum.

# İhsan AKDAĞ

# Okul Müdürü

**İSTİKLAL MARŞI**

****

Bastığın yerleri “toprak” diyerek geçme, tanı,

Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.

Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı,

Verme, dünyaları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?

Şüheda fışkıracak, toprağı sıksan şüheda.

Canı, cananı, bütün varımı alsın da Hüda,

Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:

Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.

Bu ezanlar, ki şehadetleri dinin temeli,

Ebedî, yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecdile bin secde eder, varsa taşım,

Her cerihamdan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım,

Fışkırır ruhumücerret gibi yerden naaşım,

O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!

Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal.

Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal.

Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;

Hakkıdır, Hakk’a tapan milletimin istiklal.

Korkma! Sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak,

Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.

O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;

O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!

Kahraman ırkıma bir gül; ne bu şiddet, bu celal?

Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...

Hakkıdır, Hakk’a tapan milletimin istiklal.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım,

Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım.

Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım,

Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,

Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.

Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,

“Medeniyet” dediğin tek dişi kalmış canavar?

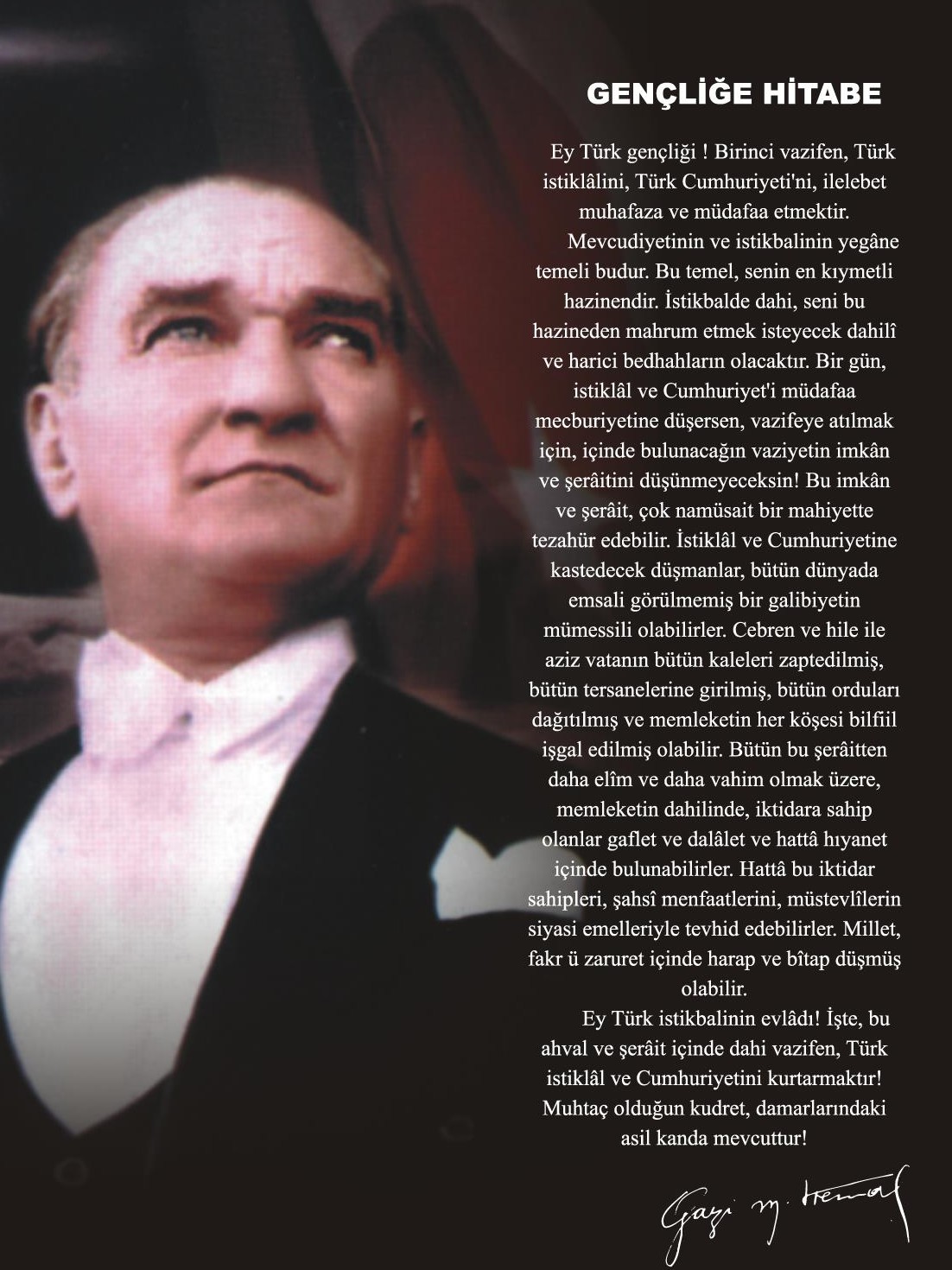
Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın,

Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.

Doğacaktır sana vadettiği günler Hakk’ın,

Kim bilir, belki yarın belki yarından da yakın.

**MehmetAkif ERSOY**



# GİRİŞ

# 

# Stratejik plan, günümüz gelişim anlayışının geçmişteki anlayışlardan en belirgin farkının göstergesidir. Zira stratejik plan yaklaşımı geleceğe hazır olmayı değil, geleceği planlamayı hedefleyen bir yaklaşımdır. Bir anlamda geleceği bugünde yaşamaktır. Ancak stratejik plan tek başına bir belge olarak değerli değildir. Onu değerli kılacak olan şey, kurumun doğru karar alabilme yeteneği ve kararlılık gösterebilme gücüdür.

# Baktığımız yerden hala yıllardır gördüğümüz şeyleri görüyorsak, bakış açımızı ve yönümüzü değiştirmemişiz demektir. Bu bakımdan stratejik plan, öncelikle kurumumuza yeni bir yön ve yeni bir bakış açısı kazandıracak biçimde düşünülüp tasarlanmalıdır. Hiç şüphe yoktur ki bu yön, ülkemizin çağdaşlaşma hedeflerine uygun düşen ve çağdaş uygarlık düzeyinin üstüne çıkma ülküsüyle örtüşen bir yön olmalıdır.

# Çağdaş bir ülke olabilmemiz için çağdaşlaşma savaşını öncelikle okullarda kazanmamız gerekmektedir. Bilmek zorundayız ki, okullarda kazanılmamış hiçbir savaş gerçekte hiçbir zaman kazanılmamış savaştır. Bu konuda eksiklerimizin olduğunu Kabul etmeli, ancak kendimizi güçlü amaçlarla besleyerek eksiklerimizin ve zorlukların üstesinden gelebileceğimize inanmalı fakat bunun uzun süren bir yolculuk olduğunu hiçbir zaman unutmamalıyız.

# Cumhuriyetimizin 100. Yılında ülkemizin dünyayı yöneten lider ülkelerden biri olacağını öngörüyoruz. Bu öngörüye dayanarak okulumuzun 2024-2028 yılları arasında kaydedeceği aşama ile bir dünya okulu olacağına kuvvetle inanıyoruz. Bu stratejik plan, bu inancımızı gerçekleştirmek üzere düşünülmüş ve bizi hedefimize götürecek biçimde tasarlanmıştır. Bundan sonra başarılı olmak bizim için sadece bir görev değil, aynı zamanda büyük bir sorumluluktur.

## İÇİNDEKİLER

# [SUNUŞ](#_Toc1568770) 1-5

# GİRİŞ 6

# [İÇİNDEKİLER 7-8](#_Toc1568771)

# BÖLÜM I HAZIRLIK ÇALIŞMALARI 9

# [GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ](#_Toc1568773) 10

# [Stratejik Plan Üst Kurulu](#_Toc1568775) 11

# [Stratejik Plan Geliştirme Ekibi](#_Toc1568776) 11

# BÖLÜM II DURUM ANALİZİ 12

# [DURUM ANALİZİ](#_Toc1568777) 13

# [Okulun Kısa Tarihçesi 13](#_Toc1568778)

# [Okulumuzda Yapılan İyileştirme Çalışmaları 14](#_Toc1568779)

# [Okulumuzda Yürütülen Projeler 15](#_Toc1568780)

# [Yarışmalara Katılım Durumu-Sportif Başarı 16](#_Toc1568781)

# [Mezun ve Ortaöğretime Yerleşen Öğrenci Sayıları](#_Toc1568782) 17

# [OKULUN MEVCUT DURUMU:](#_Toc1568784)

# [Okulumuzun temel girdilerine ait bilgiler](#_Toc1568785) 18

# [Çalışan Bilgileri](#_Toc1568786) 19

# [Okulumuz Bina ve Alanları](#_Toc1568787) 20

# [Sınıf ve Öğrenci Bilgileri](#_Toc1568788) 21

# [Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız](#_Toc1568789) 22

# [Gelir ve Gider Bilgisi](#_Toc1568790) 23

# [PAYDAŞ ANALİZİ 2](#_Toc1568791)4

# [Öğrenci Anketi Sonuçları 24-](#_Toc1568792)26

# [Öğretmen Anketi Sonuçları 26-27](#_Toc1568793)

# [Veli Anketi Sonuçları: 27-2](#_Toc1568794)8

# [GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi 26](#_Toc1568795)

# [İçsel Faktörler (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler) 29-](#_Toc1568796)32

# [Dışsal Faktörler (Fırsatlar, Tehtidler) 33-3](#_Toc1568797)4

# [Gelişim ve Sorun Alanları 3](#_Toc1568798)5-36

# [TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM](#_Toc1568804) 36

# [TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE 3](#_Toc1568804)6

# [TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE](#_Toc1568804) 37

# BÖLÜM III : [MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER 3](#_Toc1568799)8

# [Misyonumuz 3](#_Toc1568800)9

# [Vizyonumuz 3](#_Toc1568801)9

# [Temel Değerlerimiz 39-](#_Toc1568802)40

# [BÖLÜM IV : AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER 41](#_Toc1568803)

# [TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM 40-42](#_Toc1568804)

# [TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI 42-4](#_Toc1568805)9

# [TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE 50-5](#_Toc1568806)5

# [MALİYETLENDİRME 5](#_Toc1568807)6-57

# BÖLÜM V : [İZLEME VE DEĞERLENDİRME](#_Toc1568808) 58

# İzleme ve Değerlendirme 58-59

# 

BİRİNCİ BÖLÜM

****

HAZIRLIK ÇALIŞMALARI

# BÖLÜM I:

# GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

## 2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulmasıile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

## 

## Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir.

## Okulumuzun 2024-2028 dönemlerini kapsayan stratejik planı Millî Eğitim Bakanlığı 2018/16 Sayılı Genelgesi ve 26 Şubat 2018 Tarihli Resmi Gazetede yayınlanan “KAMU İDARELERİNDE STRATEJİK PLANLAMAYA İLİŞKİN USUL VE ESASLAR HAKKINDA YÖNETMELİK” e göre hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2019-2023 Stratejik Planda yeralan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Eğitim Vizyonu 2028, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

## Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

## STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Strateji Geliştirme Üst Kurulu Bilgileri | | Strateji Geliştirme Ekip Bilgileri | |
| Adı Soyadı | Unvanı | Adı Soyadı | Unvanı |
| İhsan AKDAĞ | Okul Müdürü | Mehmet Semih TALAY | Müdür Yardımcısı |
| Mehmet Semih TALAY | Müdür Yardımcısı | Oktay KALKAN | Öğretmen |
| Hüsne HAŞKURT | Öğretmen | EceKÖKTAŞ | Öğretmen |
| Alahattin DUMAN | Okul Aile Birliği Başkanı |  | Memur |
| Kenan KELEŞ | Yönetim kurulu Üyesi | Sertaç KAYA | ÜYE |

## İKİNCİ BÖLÜM

****

DURUM ANALİZİ

# BÖLÜM II:DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

## Okulun Kısa Tanıtımı ve Tarihçesi

Okulumuz 2011 Van depreminde binası yıkılmış öğrencilerimiz Selçuklu ortaokulunda taşımalı eğitim görmüşlerdir. 2015 yılında yeni binasında hizmete açılmış olup kısa sürede iyi bir gelişim göstermiştir. Yeşilova mahallesinde merkezi okul statüsünde olan okulumuzun şehir merkezine uzaklığı 5 kmdir. Özelikle sporsal faaliyetlerde göstermiş olduğu başarılarla ilçede önde gelen okullarındadır.

## **Okul Yapılan İyileştirme Çalışmaları**

* Okul bahçesi duvarı onarılmıştır.
* Okul bahçemize çocuk oyun parkurları çizilmiştir.
* Okul binasındaki tüm kapılar hizmet ettikleri amaca uygun bilgilendirme levhaları asılmıştır.
* Okul koridor ve sınıflarının duvarlarına eğitim metaryalleri monte edilmiştir.
* Okulumuz koridorlarındaki duvarlara öğrenci ve görsel sanatlar öğretmenimizin yağlı boya tabloları asılmıştır.
* Okulumuz Atatürk köşesi yenilenmiştir.
* Fen Bilimleri Laboratuvarı düzenlenmiştir.
* Müzik atölyesi tüm çalgı malzemleri ile açılmıştır.
* Okul öğrenci ve öğretmen WC’leri kapıları askıları ve çelik metal peçete askılıkları, peçete otomatları takılmıştır.
* Okul binası derslikler vb. alanları ışıklandırmaları yenilenmiştir.
* Okul ve bahçesinde İş Sağlığı ve Güvenliği kapsamında tüm uyarı ve yönlendirici levhalar yönetmeliğe uygun halde yapılmış ve yenilenmiştir.

**2028’e Kadar Yapılması Planlanan Fiziksel Çalışmlar**

* Okul alanının ısınma ihtiyacı doğalgaz ile sağlanmaya çalışılacaktır.
* Okul Spor Salonu Zemin yapılanması ve boyama işlemi yapılması
* Okulumuzda “Branş Sınıfları” modelini uygulayarak eğitim kalitesini arttırmayı planlamaktayız
* İş Sağlığı ve Güvenliği kapsamında Yangın Algılama ve İhbar sitemi kurulacaktır.
* İş Sağlığı ve Güvenliği kapsamımda yangın merdiveni çıkışlarına açılmaya duyarlı alarm taktırılacaktır.
* spor salonu dış cephe kaplaması yapılacaktır.
* Okul etrafı çevrelenerek daha güvenli hale getirilecek.

## **Okulumuzda Yürütülen Projeler**

* **“Okulumu ve Çevremi Güzelleştiriyorum Projesi”:** Öğrencilerimiz tüm okul personeli ile birlikte okulumuzu ve çevremizi güzelleştirmek için boyama, resim çizme, çiçeklendirme, bize kolaylık sağlayacak metaryeller üreterek farklı çalışmaları yürütmekteyiz.
* **“Öğrenci Koçluğu Projesi”:** Okulumuz 8. Sınıf öğrencileri branş öğretmenlerine dağıtılarak, öğrencilerimizin başarılarını artırmak için birebir takibi yapılmaktadır.
* **“Ayın Örnek Öğrenci Uygulaması:** Öğretmen ve arkadaşları tarafından okul içi ve dışında hal ve hareketleri ile örnek olan öğrencilerin ödüllendirmesi sağlanmaktadır.
* **“Sınıflar Arası Futbol Turnuvası”:** Her yıl düzenli olarak Mayıs-Haziran aylarında okulumuzda sınıflar arası Futbol turnuvası düzenlenmektedir.
* **“Geri Dönüşüm Projesi- Sıfır Atık Projesi”:** Başlattığımız proje ile hem doğayı korumaktayız hem öğrencilerimize sorumluluk vermekteyiz hem de okulumuza katkı sağlamaktayız. Geri dönüşüme sadece sınıflardaki kağıt vb. atıklar, kantinde ürün kutuları vb. atıklardan okul aile birliğimize gelir sağlamaktayız**.**
* “**Sınıfım Temiz”** Bu proje ile sinif ve çevre temizliğin bir anlayiş olarak oturmasi sağlanmaktadir.

## **Yarışmalara Katılım Durumu-Sportif Başarı:**

Okulumuz genel anlamda ilimizde yapılan tüm kültürel ve sportif yarışmalara katılım sağlamaktayız. Bunun yanı sıra da ilimizde katıldığımız sportif yarışmlarada çoğu kez bölge yarışmalarına da katılım önemli başarılar elde edilmiştir.

Okulumuz genel anlamda ilimizde yapılan tüm kültürel ve sportif yarışmalara katılım sağlamaktayız. Bunun yanı sıra da ilimizde katıldığımız sportif yarışmlarada çoğu kez bölge yarışmalarına da katılım önemli başarılar elde edilmiştir.

2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Erciş Okullar arası Halk Oyunları yarışması (İlçe dördüncüsü- il üçüncüsü)

2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı minikler  voleybol yarışması( ilçe ikincisi)

2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Yılı Erciş Okullar arası  futbol yarışması

# Mezun ve Ortaöğretime Yerleşen Öğrenci Sayıları

**Okulumuzdan son iki yılda mezun olan öğrencilerimizin ortaöğretime yerleşme durumlarını gösterir tablo yer almaktadır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| YIL | Mezun Öğrenci Sayısı | Tercih Yapan Öğrenci Sayısı | Fen Liseleri | Anadolu Liseleri | Mesleki ve TeknikAnd.Lisesi | Mesleki ve Teknik(Sağlık )And Lisesi | Anadolu İmamHatip Liseleri | Özel Eğitim( III. Kademe) | Açık Lise | Yerleşemeyen Öğrenci Sayısı |
| 2021-2022 | 89 | 89 | 1 | 43 | 25 | 0 | 15 | 0 | 5 | 0 |
| 2022-2023 | 70 | 70 | 3 | 35 | 20 | 3 | 8 | 0 | 0 | 1 |

### OKULUN MEVCUT DURUMU

### OKULUN MEVCUT DURUMU

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yeralan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

**Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| İli: VAN | | | | **İlçesi:** ERCİŞ | | | |
| **Adres:** | Yeşilova Mahallesi, 572. Sokak, Erciş / VAN | | | **Coğrafi Konum (link):** | | 39°01'40.5"N 43°20'26.4"E  Yeşilova, 65400 Erciş/Van | |
| **Telefon Numarası:** | 05055463080 | | | **Faks Numarası:** | | - | |
| **e- Posta Adresi:** | https://745424**@meb.k12.tr** | | | **Web sayfası adresi:** | | https://ahmedihaniercis.meb.k12.tr | |
| **Kurum Kodu:** | **742454** | | | **Öğretim Şekli:** | | Normal Eğitim | |
| **Okulun Hizmete Giriş Tarihi :** 28/09/2015 | | | | **Toplam Çalışan Sayısı** | | 25 | |
| **Öğrenci Sayısı:** | **Kız** | 142 | | **Öğretmen Sayısı** | **Kadın** | 11 | |
| **Erkek** | 159 | | **Erkek** | 12 | |
| **Toplam** | 311 | | **Toplam** | 23 | |
| **Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | 22 | **Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | 22 |
| **Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | 18 | **Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı** | | | 0 |
| **Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı** | | | 200 | **Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi** | | | 5Yıl |

### Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yeralan tabloda belirtilmiştir.

**Çalışan Bilgileri Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Unvan | Erkek | Kadın | Toplam |
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | 2 | 0 | 2 |
| Branş Öğretmeni | 9 | 11 | 20 |
| Rehber Öğretmen | 1 | 0 | 1 |
| İdari Personel | 0 | 0 | 0 |
| Yardımcı Personel | 2 | 0 | 2 |
| Güvenlik Personeli | 0 | 0 | 0 |
| Toplam Çalışan Sayıları | 14 | 11 | 25 |
| Unvan | Erkek | Kadın | Toplam |

### Okulumuz Bina ve Alanları

**Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.**

**Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Okul Bölümleri | | Özel Alanlar | Var | Yok |
| Okul Kat Sayısı | 3 | Çok Amaçlı Salon |  | × |
| Derslik Sayısı | 14 | Çok Amaçlı Saha |  | × |
| Derslik Alanları (m2) | 30m2 | Kütüphane | × |  |
| Kullanılan Derslik Sayısı | 14 | Fen Laboratuvarı | × |  |
| Şube Sayısı | 14 | Bilgisayar Laboratuvarı |  | × |
| İdari Odaların Alanı (m2) (Müdür odası ve 2 adet müdür yardımcısı odası) | 30m2 | İş Atölyesi |  | × |
| Öğretmenler Odası (m2) | 30m2 | Görsel Sanatlar/ İş Teknik | × |  |
| Okul Oturum Alanı (m2) | 10000m2 | Pansiyon |  | × |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | 9500m2 | Müzik Atölyesi | × |  |
| Okul Kapalı Alan (m2) | 500m2 | Özel Eğitim Odası |  | × |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2) (Spor Salonu, Açık Halı Saha, Müzik Atölyesi, Görsel Sanatlar Atölyesi, Fen Labaratuvarı, Bilişim Teknolojileri Atölyesi) | 9500m2 | Bay-Bayan Mescit | × |  |
| Kantin (m2) | 0 | Yemek Salonu-Mutfak |  | × |
| Tuvalet Sayısı | 8 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

**Okulumuzda yeralan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| SINIFI | Kız | Erkek | Toplam | SINIFI | Kız | Erkek | Toplam |
| 5/A | 11 | 10 | 21 | 8/A | 10 | 12 | 22 |
| 5/B | 8 | 15 | 23 | 8/B | 13 | 12 | 25 |
| 5/C | 7 | 14 | 21 | 8/C | 13 | 9 | 22 |
| 5/D | 9 | 9 | 18 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6/A | 12 | 8 | 20 |  |  |  |  |
| 6/B | 11 | 9 | 20 |  |  |  |  |
| 6/C | 14 | 6 | 20 |  |  |  |  |
| 6/D | 9 | 13 | 22 |  |  |  |  |
| 7/A | 14 | 14 | 28 |  |  |  |  |
| 7/B | 13 | 12 | 25 |  |  |  |  |
| 7/C | 8 | 16 | 24 |  |  |  |  |

### Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

**Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ADI | SAYISI | ADI | SAYISI | ADI | SAYISI |
| Akıllı Tahta Sayısı | 15 | TV Sayısı | 0 | Fax Cihazı | 0 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 3 | Yazıcı Sayısı | 3 | Telefon Hattı | 0 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 1 | Fotokopi Makinası Sayısı | 3 | Okul Güvenlik Kamerası | 16 |
| Projeksiyon Sayısı | 1 | İnternet Bağlantı Hızı | Fiber –Fatih Projesi |  |  |

## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuz pansiyonlu okul olduğu için her yıl yatılı kalan öğrenci sayısına göre bütçesi değişmektedir. Pasniyon yıllık bütçesi öğrencilerin ve okulun her türlü ihtiyacını karşılamada yeterlidir. Okulumuzun gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **YIL** | **KALEMLERİ** | **Temizlik Gideri** | **Okul aile birliği** | **kırtasiye Gideri** | **TOPLAM** |
| **2022** | **Gelir** | **80000** | **0** | **30000** | **11000** |
| **Gider** | **40000** | **0** | **20000** | **60000** |
| **2024** | **Gelir** | **50000** | **0** | **15000** | **65000** |
| **Gider** | **30000** | **0** | **14000** | **44000** |

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte okulumuz yatılı okul olması sebebiyle eğitimin dışsal etkisi okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmamaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yeralan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5’li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 14,öğrenciler için toplam 14, veliler için ise yine 14 soruya yer verilmiştir.

Değerlendirme yapılırken “Katılıyorum” ve “Tamamen Katılıyorum”, “Kısmen Katılıyorum” ile “Kararsızım” birlikte yorumlanmış olup, “Katılmıyorum” maddesi ise yalnız değerlendirilmiştir.

Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması katılım oranları aşağıdaki belirtilmiştir.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda toplam 310 öğrenci öğrenim görmektedir. Ahmed-i Hani Ortaokulu’ndan 243 öğrenci ankete katılmıştır. Uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

**Soru 1:“Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.”**Sorusuna ankete katılan öğrencilerin %90’i “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.

%10’i katılmıyorum cevabı vermiştir.

**Soru 2: “Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.”** Sorusuna ankete katılan öğrencilerin %95’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

%5’i katılmıyorum cevabı vermiştir.

**Soru 3:“Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.”**Sorusuna ankete katılan öğrencilerin 89’u “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.

11’i katılmıyorum cevabı vermiştir.

**Soru 4:“Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.”**Sorusuna ankete katılan öğrencilerin %95’ı “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.

%5’i katılmıyorum cevabı vermiştir.

**Soru 5:“Okulda kendimi güvende hissediyorum.”**Sorusuna ankete katılan öğrencilerin 95’i “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.

%5’i katılmıyorum cevabı vermiştir.

**Soru 6:“Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.”**Sorusuna ankete katılan öğrencilerin %75’i “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.

%25’i katılmıyorum cevabı vermiştir.

**Soru 7:“Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.”**Sorusuna ankete katılan öğrencilerin %79’u “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir. %21’i katılmıyorum cevabı vermiştir.

**Soru 8:“Derslerde konuya gore uygun araç gereçler kullanılmaktadır.”**Sorusuna ankete katılan öğrencilerin %85’i “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.

%15’i katılmıyorum cevabı vermiştir.

**Soru 9:“Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.”**Sorusuna ankete katılan öğrencilerin 95’ı “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.

%5’ı katılmıyorum cevabı vermiştir.

**Soru 10:“Okulun içi ve dışı temizdir.”**Sorusuna ankete katılan öğrencilerin %75’i “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.

%25’i katılmıyorum cevabı vermiştir.

**Soru 11:“Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.”**Sorusuna ankete katılan öğrencilerin %90’i “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.

%10’i katılmıyorum cevabı vermiştir.

**Soru 12:“Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.”**Sorusuna ankete katılan öğrencilerin %98’ü “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir. %2’sı katılmıyorum cevabı vermiştir.

**Soru13:“Okulumuzun olumlu (başarılı) ve olumsuz (başarısız) yönlerine ilişkin görüşleriniz.”** sorusuna öğrencilerimiz:

**Olumlu Yönler:** hafta sonu kursların olması, okulun çok temiz olduğu, , yeterince sosyal etkinliklerin yapıldığı ve ihtiyaçlarının karşılandığı yönünde görüş bildirmişlerdir.

**Olumsuz Yönler:**okul süresinin uzun olması, fiziki imkanların yetersiz olması

### Öğretmen Anketi Sonuçları:

**Soru 1:“Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.”**Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %91’i “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir. %9’i katılmıyorum cevabı vermiştir.

**Soru 2:“Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.”** Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %100’ü “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Soru 3: “Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.”** Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %70’ü “Katılıyorum” , % 30 “Katılmıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Soru 4:“Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.”**Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %98’ü “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir. %2’si katılmıyorum cevabı vermiştir.

**Soru 5:“Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.”**Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %70’si “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir. %30’ü katılmıyorum cevabı vermiştir.

**Soru 6:“Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.”**Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %80’ü “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Soru 7:“Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.”**Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %30’“Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir. %80’ katılmıyorum cevabı vermiştir.

**Soru 8:“Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.”**Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %90’sı “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir. %10’ü katılmıyorum cevabı vermiştir.

**Soru 9:“Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.”**Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %100’ü “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Soru 10:“Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir..”**Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %100’ü “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir

**Soru 11:“Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır..”**Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin

% 100’ü “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Soru 12:“Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.”**Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %40’si “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir. %60’ü katılmıyorum cevabı vermiştir.

**Soru 13:“Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim..”**Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %100’ü “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Soru14:“Okulumuzun olumlu (başarılı) ve olumsuz (başarısız) yönlerine ilişkin görüşleriniz.”** sorusuna öğretmenlerimiz:

**Olumlu Yönler:** Pozitif okul ortamı, karşılıklı dayanışma, idari ve öğretmenler arasındaki ilişkiler, kültür ve sanatsal faaliyetler yönünde görüş bildirmişlerdir.

**Olumsuz Yönler:** Öğretmenlerimiz olumsuz yönden görüş belirtmemişlerdir.

### Veli Anketi Sonuçları:

Ankete katılan velilerimiz okula gelenler içerisinde Tesadüfi Örnekleme Yöntemine göre 37 kişi seçilmiştir. Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.

**Soru 1:** “İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.”

**Soru 2:** “Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.”

**Soru 3:** “Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.”

**Soru 4:“**Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor**.”**

**Soru 5:** “Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.”

**Soru 6:** “Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.”

**Soru 7:** “Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.”

**Soru 8: E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.** Sorusuna anket çalışmasına katılan velilerimizin %20’si “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir. % 80’i ise olumsuz cevap vererek “Katılmıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Soru 9:** “Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.”

**Soru 10:** “Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.”

**Soru 11:“Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.”** Sorusuna anket çalışmasına katılan velilerimizin %85’i“Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Soru 12:** “Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.”

**Soru 13:”** Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.”

Ankette sorulan 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 9. 10. 12. 13. sorularına anket çalışmasına katılan velilerimizin %100’ü “Katılıyorum” yönünde olumlu görüş belirtmişlerdir.

**Soru14:“Okulumuzun olumlu (başarılı) ve olumsuz (başarısız) yönlerine ilişkin görüşleriniz.”** sorusuna Velilerimiz:

**Olumlu Yönler:** öğrencilerimizin memnun oldukları, Okulun ısınmasının yeterli olduğu, idarecilerin ve öğretmenlerin ilgili olduğu, okulun ve sportif faaliyetler ve etkinlikler yönünden olumlu görüş bildirmişlerdir.

**Olumsuz Yönler: Bazı** Velilerimiz çocuklarının geliş gidişlerinde okulun uzak olduğu konuda olumsuz görüş belirtmişlerdir.

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

**Güçlü Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Alan | Güçlü Yönlerimiz |
| Öğrenciler | Sportif ve kültürel etkinliklere katılım oranıSınıf mevcutlarının kalabalık olmamasıOkulda kurs, ders dışı egzersiz çalışmalarının yapılabilmesiYerel düzeyde yapılan proje ve etkinliklere katılım oranıTam gün eğitim-öğretim yapılması |
| Çalışanlar | Kurum kültürüYöneticilerin yeterlilik düzeyiYönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişimiİş birlikçi faaliyetlerGenç öğretmen kadrosunun olması |
| Velilerimiz | Velilerin büyük çoğunun okulu benimsemeleri |
| Bina ve Yerleşke | Okula ulaşımın kolay olmasıDerslik başına düşen öğrenci sayısının az olmasıÖğretmen başına düşen öğrenci sayısıOkul bahçesi oyun alanlarıBranş sınıflarının (müzik, beden eğitimi, bilişim atölyesi, görsel sanatlar atölyesi, fen bilimleri atölyesi) olmasıOkulda sportif alanın olmasıokul binasında bay-bayan mescidi bulunmasıPansiyon ve okul binasında bay-bayan mescidi bulunması |
| Donanım | Sınıfların hepsinde akıllı tahta olmasıOkul binası güvenlik kamera sisteminin olmasıYeterli sayıda Yazıcı –Fotokopi cihazlarının olmasıDonanım ürünlerinin yenilenebilmesi |
| Bütçe | Yeteri düzeyde bütçe imkanımız yoktur |
| Yönetim Süreçleri | Eşitlik, Liyakat, AnlayışOkul yöneticilerinin personel görüşülerini alması |
| İletişim Süreçleri | iletişimin çalışanlar arasında fazla olmasıKurum içi iletişim kanallarının açık olması,Yöneticilerin Sosyal iletişim ağlarını etkili kullanabilmesiOkulun farklı gruplara hitap eden Whatsapp gruplarının olması ve etkin kullanım oranı |

|  |  |
| --- | --- |
| Alan | Zayıf Yönlerimiz |
| Öğrenciler | Öğrencilerin akademik seviyelerinin düşük olarak gelmesiÖğrencilerin kardeş sayısının çok olmasıOkula Devam/ Devamsızlık sorunun çok yaşanmasıÖğrencilerin lise ve üniversite okuma isteklerinin az olması.Öğrencilerin meslek edinmek için ileriye dönük çabalarının az olması |
| Veliler | Velilerin okul ile iletişiminin az olmasıYapılan toplantılara katılımın az olmasıVelilerin öğrencileriyle ilgilerinin yetersiz olmasıVelilerin çocuklarını bağ, bahçe, hayvancılık gibi faaliyetlerde kendilerine yardım etmeleri için çalıştırma isteğiVelilerin bir kısmının çocukların isteğine gore hareket etmesi (Olumsuz olarak. Devamsızlık vb.)Velilerin çoğunun eğitim seviyelerinin düşük olmasıOkulumuz öğrenci velileri genelinin ekonomik imkanlarının iyi olmaması |
| Çalışanlar | Öğretmenlerin görev süresini bitirdiği anda gitme çabasıÖğretmenlerin sürekli çalışma temposu içerisinde olmasından dolayı personel arasında sosyal aktivitelerin az olmasıOkulun yeterli destek elemanın (memur, hemşire, teknisyen, bekçi) olmamasıHizmet alanında çalışanlarımızın eğitim seviyelerinin düşük olmasıHizmet alanında yeterli sayıda personelin olmamasıDiğer türden alınan işçilerin (İŞ-KUR) kısa süreli hizmet vermeleri |
| Bina ve Yerleşke | Bazı yerlerde tamir onarım gerektiren yerlerde ekonomik giderlerin fazla olmasıMerkezi ısıtma sistemin her yere yakın olmaması |
| Donanım | İhtiyaç olan donanımsal malzemelerin ödeneklerden dolayı hemen alınamaması |
| Bütçe | Okul Aile Birliği gelirinin yeterli olmaması |
| Yönetim Süreçleri | İnsan kaynakları yönetim politikalarının yeterliliğiİzleme ve değerlendirme yeterliliği |
| İletişim Süreçleri | Öğretmenlerimizin farklı dilleri bilen öğrencilerimizin dillerine hakim olamaması |

# Dışsal Faktörler

**Fırsatlar**

|  |  |
| --- | --- |
| Alan | Fırsatlar |
| Politik | 2028 Eğitim Vizyonu’nun olumlu etkilerinin olacağı ve olmasıMilli Eğitim Bakanımızın eğitim kökenli olmasıEğitim alanında bilinçli atılımlarİhtiyaçlara uygun projeler |
| Ekonomik | Hazineden eğitime ayrılan kaynağın artması,Ödenek talep/takip sistemiOkul/Pansiyon bütçesi |
| Sosyolojik | Üniversitenin varlığıİlin tarihi dokusunun zenginliğiManevi ve kültürel zenginlik |
| Teknolojik | Bilgiye ulaşımın kolaylaşmasıE-Sistemlerin işlevselliğiFatih ProjesiEBA Projesi |
| Mevzuat-Yasal | “Bir Milyon Öğretmen, Bir Milyon Fikir” ProjesiEğitimde fırsat eşitliği |
| Ekolojik | “Sıfır Atık” projesiÇevre bilincindeki artış |

**Tehditler**

|  |  |
| --- | --- |
| Alan | Tehditler |
| Politik | Yerel yönetimden yeterli destek alınamamasıEğitim sisteminde sürekli yenilenen programlarSınav sistemindeki değişiklikler |
| Ekonomik | Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti |
| Sosyolojik | Parçalanmış, problemli ve pedagojik anlamda bilinçsiz ailelerOlumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacıKitle iletişim araçlarının olumsuz etkileriİlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç almasıAilelerin eğitim seviyesi |
| Teknolojik | Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri |
| Mevzuat-Yasal | Çok fazla mevzuat ve yönetmelik olmasıMevzuatın kısa sürede değişmesiYönetmelik-Yönergelerin anlaşılmaz olması sürekli görüş yazılarına olan ihtiyaç olunmasıGeneli ilgilendiren konulardaki görüş yazılarının tüm illere gönderilmemesi.Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar |
| Ekolojik | Yerel yönetimlerin okul bahçe ve çevre düzenlemesi yapabilecek/destek olabilecek kapasitede olamamasıİlçe çöplüğünün okulumuza yakın olmasıÇevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler |

# Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan “**Eğitime Erişim”**, “**Eğitimde Kalite”** ve “**Kurumsal Kapasite”** kullanılmıştır. **“Eğitime Erişim**”, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; **“Eğitimde Kalite”,** öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; “**Kurumsal Kapasite”** ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Eğitime Erişim | Eğitimde Kalite | Kurumsal Kapasite |
| Okullaşma Oranı | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam/ Devamsızlık | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Okula Uyum, Oryantasyon | Sınıf Tekrarı | Bina ve Yerleşke |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım |
| Temizlik, Hijyen | Öğretim Yöntemleri |  |
| İş Güvenliği, Okul Güvenliği | Ders araç gereçleri |  |

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanları dikkatte alınmıştır.

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanları dikkatte alınmıştır.

**Gelişim ve Sorun Alanlarımız**

**Gelişim ve Sorun Alanlarımız**

|  |  |
| --- | --- |
| 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM | |
| 1 | Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi |
| 2 | Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerimize yönelik tedbirler almak |
| 3 | Devamsızlık problemi yaşayan öğrencilerimizin okula devamını sağlamak |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 2. TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE | |
| 1 | Sınavla öğrenci alan okullara yerleşen öğrenci sayısını artırmak |
| 2 | Öğrencilerimizin Sanatsal, Sosyal ve Sportif faaliyetlere katılım oranını artırmak |
| 3 | Bilim proje yarışmaları için hazırlanan proje sayısının arttırmak |
| 4 | Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetlerini arttırmak |
| 5 | Okuma kültürü oluşturmak |
| 6 | Okulu güvenliği / Okul sağlığı ve hijyenini kurumda genele yayarak kültür haline getirmek |

|  |  |
| --- | --- |
| 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE | |
| 1 | Çalışanların ödüllendirilmesi / motive edilmesi |
| 2 | İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi |
| 3 | Okulumuzun var olan kaynaklarını korumak, geliştirmek ve zarar görmesini engellemek. |
| 4 | Okul çalışanlarımızın daha mutlu olabilecekleri ortam ve çalışma şartları hazırlamak. |
| 5 | Okul ve veli işbirliğini geliştirmek |
| 6 | Projelerin sürdürülebilirliği |
| 7 | İstatistik ve bilgi temini |

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM



MİSYON, VİZYON, TEMEL DEĞERLER

# BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucundastratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler;Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

## MİSYONUMUZ

Türkiye Cumhuriyeti Anayasasına bağlı Milli Eğitim sisteminin genel amaç ve temel ilkelerini etkili ve verimli bir şekilde uygulamak, öğrencilerin kabiliyetlerine ve inançlarına uygun bir eğitim hizmeti sunmak, onların sosyal, kültürel ve ekonomik ihtiyaçlarını karşılayacak yeteneklerini geliştirmelerine ortam hazırlamak ve okuldaöğrenmenin kalitesini artırmak temel işlevleridir.

## VİZYONUMUZ

Topluma nitelikli insan yetiştirme sorumluluğu ve anlayışı ile en üst çabayı sarf ederek kaliteli eğitim öğretim yapmaktır.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

* İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri
* Çevreye ve Canlıların Yaşam Hakkına Duyarlılık
* Analitik ve Bilimsel Bakış
* Girişimcilik, Yaratıcılık, Yenilikçilik
* Kültürel ve Sanatsal Duyarlılık ile Sportif Beceri
* Erdemlilik
* Saygınlık, Tarafsızlık, Güvenilirlik ve Adalet
* Katılımcılık, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik
* Önce insan,
* Karşılıklı güven ve dürüstlük,
* Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık,
* Eğitimde süreklilik anlayışı,
* Adaletli performans değerlendirme,
* Bireysel farkları dikkate almak,
* Kendisiyle ve çevresi ile barışık olmak,
* Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,
* Doğa ve çevreyi koruma bilinci,
* Öğrenci merkezli eğitim,

**Kurumun tüm çalışanlarının;**

* Tüm ilişkilerde insana saygı esasının uygulandığı, çalışan ve hizmet alanlarının beklenti, duygu ve düşüncelerine değer verildiği,
* Kurumsal ve bireysel gelişmenin “Sürekli Eğitim ve İyileştirme” anlayışının uygulanması sonucu gerçekleşeceğine inanarak eğitim ve iyileştirme sonuçlarının en etkili şekilde değerlendirildiği,
* Çalışmalardaki etkinlik ve verimliliğin ekip çalışmaları ile sağlanacağı anlayışı kabullenilerek ekip çalışmalarına gereken önemin verildiği,
* Kurumsal ve bireysel gelişmelerin, bilimsel verilerin uygulama hayatına geçirilmesiyle sağlanacağı,
* Kurumda çalışanların bilimsel veriler doğrultusunda ve mevzuatın, uygun olarak gerçekleştirildiği,
* Ahmed-i Hani Ortaokulu’nun değerli bir ferdi olduğu gururunun duyulduğu, çalışanlar arasında dayanışma ve işbirliğinin en üst düzeyde gerçekleştirildiği, inanç ve duygularına sahip duruma ulaştırmaktır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

****

AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

# BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Bu bölümde Erciş İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün 2024-2028 Stratejik Planı’n amaç, hedef, hedef kartı ve stratejileri doğrultusunda okulumuzun amaç, hedef, hedef kartı ve eylemlerine yer verilmiştir. Amaçlara ilişkin yapılacak çalışmaları belirten eylemler ile hedef kartlarında yeralan göstergelerin tanım, formül ve kavramsal çerçevelerine Eylemler Bilgi Tablosu’nda yer verilmiştir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TEMA** | | | | Eğitim ve Öğretime Erişim | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Okul/Kurum Türü:** | | | | Ortaokul | | | | | | | | | | | | | | | |
| **AMAÇ-1** | | | | Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır. | | | | | | | | | | | | | | | |
| **HEDEF-1.1.** | | | | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin okula devam oranlarının artırılması sağlanacaktır. | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri** | | **2024** | | **2025** | | **2026** | | **2027** | | **2028** | |
| PG 1.1.1 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | | | | | | 50 | | 15 | | 15 | | 10 | | 5 | | 5 | | 0 | |
| PG 1.1.2 Sağlık sorunları ve diğer nedenlerle okula devam edemeyen öğrencilerin uygun eğitim ortamlarına yönlendirilme ve yerleştirilme oranı (%) | | | | | | 50 | | 85 | | 85 | | 90 | | 95 | | 100 | | 100 | |
| **Sorumlu Birim** | | Müdür Yardımcısı | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | S1 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler tespit edilecektir.  S2 Okul rehberlik servisi aracılığı ile sürekli devamsızlık yapan öğrencilerle ve velilerle görüşülerek okul tarafından çözülebilecek sorunların giderilmesi sağlanacaktır. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Riskler** | | Öğrencilerin okula devamının sağlanması hususunda okul-aile işbirliğinin yetersiz kalması. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | 1.500 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | Öğrenme kayıplarını önlemeye yönelik mekanizmaların yetersiz kalması. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | Devamsızlığın önlenmesi ve öğrenme kayıplarının giderilmesi için rehberlik sisteminin geliştirilmesi. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TEMA** | | | | Eğitim ve Öğretime Erişim | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Okul/Kurum Türü:** | | | | Ortaokul | | | | | | | | | | | | | | | |
| **AMAÇ-1** | | | | Eğitime erişim ve fırsat eşitliği çerçevesinde kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin etkin bir şekilde eğitim-öğretim sürecine dâhil olmaları ve devamları sağlanacaktır. | | | | | | | | | | | | | | | |
| **HEDEF-1.2.** | | | | Öğrencilerin okula uyum sorunlarını ve öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılacaktır. | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri** | | **2024** | | **2025** | | **2026** | | **2027** | | **2028** | |
| PG 1.2.1 Destek eğitim odasından yararlanan öğrenci sayısı. | | | | | | 20 | | 3 | | 4 | | 3 | | 3 | | 3 | | 3 | |
| PG 1.2.2 Uyum problemi yaşayan öğrencilerle gerçekleştirilen görüşme sayısı | | | | | | 40 | | 10 | | 10 | | 10 | | 15 | | 17 | | 17 | |
| PG 1.2.3 Uyum problemi yaşayan öğrencilerin velileri ile gerçekleştirilen görüşme sayısı | | | | | | 40 | | 10 | | 10 | | 10 | | 16 | | 18 | | 18 | |
| **Sorumlu Birim** | | Rehberlik Servisi | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | S1. Özel gereksinimli, uyum problem yaşayan, dezavantajlı öğrencilerle düzenli olarak birebir görüşmeler gerçekleştirilecektir.  S2. Özel gereksinimli, uyum problem yaşayan, dezavantajlı öğrenci velileri başta olmak üzere gerekli görüldükçe velilerle birebir görüşmeler yapılarak öğrencilerin çok yönlü desteklenmesi sağlanacaktır. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Riskler** | | Öğrenci ebeveynlerin okul rehberlik servisi ve okul idaresi ile işbirliğine yanaşmamaları. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | 1.500 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | Paydaşların gerekli sorumluluklarını yerine getirmeleri gerekmektedir. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | Rehberlik servisi ve ilğili öğretmenlere gerekli desteğin sağlanması. | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TEMA** | | Eğitim ve Öğretimde Kalite | | | | | | | |
| **Okul/Kurum Türü:** | | Ortaokul | | | | | | | |
| **AMAÇ 2** | | Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır. | | | | | | | |
| **HEDEF 2.1** | | Öğrencilerin akademik başarılarını artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir. | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| PG 2.1.1 Matematik dersi yılsonu puanı ortalaması | | | 20 | 55 | 55 | 60 | 65 | 70 | 75 |
| PG 2.1.2 Türkçe dersi yılsonu puanı ortalaması | | | 20 | 65 | 70 | 70 | 75 | 80 | 85 |
| PG 2.1.3 Fen Bilimleri dersi yılsonu puanı ortalaması | | | 20 | 60 | 65 | 70 | 75 | 80 | 85 |
| PG 2.1.4 Sosyal Bilimler dersi yılsonu puanı ortalaması | | | 20 | 65 | 70 | 75 | 80 | 85 | 90 |
| PG 2.1.5 Yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması | | | 20 | 40 | 50 | 60 | 65 | 70 | 75 |
| **Sorumlu Birim** | **Müdür Yardımcısı** | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | S1 Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.  S2. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.  S3. Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.  S4. DYK’lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.  S5. DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. | | | | | | | | |
| **Riskler** | Öğrencilerin önceki okullarında gerekli ön öğrenmeleri almaması öğrenme noktasında eksik kalmaları. | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | 10.000 | | | | | | | | |
| **Tespitler** | Dersler ile ilgili öğrencilerin kaynak ve materyal erişimlerinin okul saatleri dışında erişimlerinin sağlanması gerekmektedir | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | Okul aile birliği üzerinden aileler ile iletişime geçip gerekli ihtiyaç ve tedbirlerin alınması gerekmektedir. | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TEMA** | | Eğitim ve Öğretimde Kalite | | | | | | | |
| **Okul/Kurum Türü:** | | Ortaokul | | | | | | | |
| **AMAÇ 2** | | Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir. | | | | | | | |
| **HEDEF 2.2** | | Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır. | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| PG 2.2.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%) | | | 50 | 65 | 65 | 70 | 75 | 80 | 85 |
| PG 2.2.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az bir sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%) | | | 10 | 60 | 65 | 70 | 70 | 80 | 85 |
| PG 2.2.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%) | | | 5 | 15 | 15 | 20 | 25 | 25 | 30 |
| PG 2.2.4 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%) | | | 5 | 10 | 10 | 15 | 15 | 20 | 25 |
| PG 2.2.5 Öğrenci başına okunan kitap sayısı | | | 30 | 30 | 30 | 35 | 40 | 45 | 50 |
| **Sorumlu Birim** | **Müdür Yardımcısı** | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.  S2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.  S3 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.  S4 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır  S5 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.  S6 E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir.  S7 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.  S8 Öğrenci seviyesine ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.  S9 Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır  S10 Okul Kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir. | | | | | | | | |
| **Riskler** | Proje ve yarışmalara katılım sağlama konusunda öğrencilerin isteksiz ve ilgisiz davranmaları. | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | 15.000 | | | | | | | | |
| **Tespitler** | Öğrencilerde merak duygusu ve araştırma isteği uyandırmak gerekmektedir. | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | Proje ve yarışmalara katılım konusunda kurum, kuruluş ve velilerin teşvik edici tutum içerisinde olması gerekmektedir. | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TEMA** | Eğitim ve Öğretimde Kalite | | | | | | | | |
| **Okul/Kurum Türü:** | Ortaokul | | | | | | | | |
| **AMAÇ 2** | Velileri de sürece dâhil ederek daha nitelikli bir okul ortamı için etkin bir okul-aile birliği mekanizması geliştirilecektir. | | | | | | | | |
| **HEDEF 2.3** | Okul-aile birliğini güçlendirecek faaliyetler düzenlenecektir. | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Plan Dönemi**  **Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| PG 2.3.1 Düzenlenen okul-aile birliği toplantı sayısı | | | **30** | **3** | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| PG 2.3.2 Düzenlenen okul-aile birliği toplantılarına katılan veli oranı (%) | | | **30** | **70** | 70 | 75 | 80 | 85 | 90 |
| PG 2.3.3 Veli kurum memnuniyet düzeyi (%) | | | **40** | **70** | 70 | 85 | 85 | 90 | 95 |
| **Sorumlu Birim** | | Müdür yardımcısı | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | S1. Okul-aile birliği sistemini işlevsel hale getirmek için velilerin karar sürecine dâhil edilmeleri sağlanacaktır.  S2. Okul-aile işbirliğini kuvvetlendirmek amacıyla toplantı dışı sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenerek okul kültürünü benimsemeleri sağlanacaktır.  S3. Dönem sonlarında veli kurum memnuniyet anketleri düzenlenerek eksikler ve geliştirilmesi gereken alanlar tespit edilecek, bunlara yönelik gereken önlemler alınacaktır. | | | | | | | |
| **Riskler** | | Velilerin okul ile iletişiminin az olması ve okulda yapılan toplantılara katılımın az olması. | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | 1.000TL | | | | | | | |
| **Tespitler** | | Öğretmen ve veli iletişiminin geliştirilmesi gerekmektedir. | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | Okulda sıklakla veli toplantılarının yapılması ve öğrencilerle ilgili velilere gerekli bilgilendirmenin tam ve zamanında yapılması gerekmektedir. | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TEMA** | | Kurumsal Kapasite | | | | | | | |
| **Okul/Kurum Türü:** | | Ortaokul | | | | | | | |
| **AMAÇ 3** | | Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir | | | | | | | |
| **HEDEF 3.1** | | Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır. | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | |
| PG 3.1.1 İyileştirilen fiziki mekân sayısı. | | | 50 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | |
| PG 3.1.2 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mekân sayısı. | | | 50 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| **Sorumlu Birim** | Müdür Yardımcısı | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | S1 Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.  S2 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenerek alanlar oluşturulacaktır. | | | | | | | | |
| **Riskler** | Okul binasının ve fiziki çevresinin iyi olmaması sebebiyle tamiratların ve onarımların sürekli yapılması gerekliliği | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | 10.000 | | | | | | | | |
| **Tespitler** | Okulun kapalı mekanları ve bahçesinde çocukların oyun oynayabileceği ve keyifli zaman geçirebilecegi alanlar oluşturulmalıdır. | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | Hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için idare tarafından ilgili paydaşlarla iletişime geçip faaliyet yürütülmelidir. | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TEMA** | Kurumsal Kapasite | | | | | | | | | | |
| **Okul/Kurum Türü:** | Ortaokul | | | | | | | | | | |
| **AMAÇ-3** | Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir. | | | | | | | | | | |
| **HEDEF-3.2** | Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir. | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri** | | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| PG 3.2.1 Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı | | | Öğrenci Sayısı | 20 | 290 | | 295 | 300 | 310 | 320 | 320 |
| Veli Sayısı | 10 | 50 | | 60 | 60 | 65 | 65 | 70 |
| Öğretmen Sayısı | 5 | 15 | | 15 | 20 | 20 | 25 | 25 |
| PG 3.2.2 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı | | | Öğrenci Sayısı | 5 | 285 | | 290 | 290 | 295 | 300 | 310 |
| Veli Sayısı | 10 | 50 | | 70 | 85 | 95 | 100 | 150 |
| Öğretmen Sayısı | 10 | 25 | | 26 | 26 | 27 | 28 | 29 |
| PG 3.2.3 Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı | | | Öğrenci Sayısı | 5 | 285 | | 295 | 300 | 310 | 320 | 330 |
| Veli Sayısı | 5 | | 55 | 70 | 80 | 100 | 130 | 200 |
| Öğretmen Sayısı | 10 | | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| PG 3.2.4 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı | | | Öğrenci Sayısı | 5 | | 285 | 295 | 295 | 300 | 305 | 310 |
| Personel Sayısı | 5 | | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 |
| Öğretmen Sayısı | 5 | | 23 | 24 | 25 | 25 | 25 | 25 |
| PG 3.2.5 Afet ve acil durum tatbikat sayısı | | | | 5 | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| **Sorumlu Birim** | | **Rehberlik Servisi** | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | S1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.  S2 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.  S3 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.  S4 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir.  S5 Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.  S6 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir. | | | | | | | | | |
| **Riskler** | | Okulun şehir merkezine uzak olmasından dolayı gerekli eğitimleri verebilecek kurum ve kişilerin ilçeye gelmemesi. | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | 2.500TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | Bağımlılıkla mücadele, hijyen, sağlıklı beslanme vb konularda daha fazla çalışma yapılması gerekmektedir. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | Okullardaki rehberlik servislerinin daha etkili çalışmalar yapması gerekmektedir. | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TEMA** | Kurumsal Kapasite | | | | | | | |
| **Okul/Kurum Türü:** | Ortaokul | | | | | | | |
| **AMAÇ-3** | Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir. | | | | | | | |
| **HEDEF-3.3** | Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır. | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | **Hedefe Etkisi**  **(%)** | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| PG 3.3.1 Hizmet içi eğitim alan yönetici sayısı | | 30 | 2 | 32 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| PG 3.3.2 Hizmet içi eğitim alan öğretmen sayısı | | 30 | 22 | 22 | 23 | 23 | 23 | 23 |
| PG 3.3.3 Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı | | 20 | 22 | 22 | 23 | 23 | 23 | 23 |
| PG 3.3.4 Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı | | 20 | 1 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **Sorumlu Birim** |  | | | | | | | |
| **Stratejiler** | S1Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.  S2 Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.  S3 Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.  S4 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.  S5 Okul personelinin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır. | | | | | | | |
| **Riskler** | Uzaktan eğitim alan öğretmenlerin uygula konusunda eksik kalmaları ve hizmet içi eğitim konusunda da idareci ve öğretmenlerin iş yoğunluğundan dolayı katılımın az olması ve gerekli eğitimlerin alınamaması. | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | 0 | | | | | | | |
| **Tespitler** | Öğretmenlerin ve okul idarecilerinin daha fazla hizmet içi seminerine katılması gerekmektedir. | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | Okul, ilçe MEM ve ilgili bakanlık tarafından öğretmen ve idareci ihtiyaçlarının doğru tespit edilip bu yönde eğitimlerin verilmesi gerekmektedir. | | | | | | | |

# MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Stratejik planda belirlenen hedeflerin plan dönemi için tahmini maliyeti tespitedilir. Hedeflere plan döneminden önce erişilmesi öngörülüyorsa, maliyetler daha kısa bir zaman dilimini kapsayabilir. Tahmini Maliyetler Tablosunda gösterilen maliyetler ile tahmin edilen kaynakların uyumlu olması gerekir. Ancak öngörülen kaynakların öngörülen maliyetlerin tahsis edilen kaynakları aşması durumunda hedef ve stratejilerin: • Daha düşük maliyetli olanları seçilebilir • Zamanlaması değiştirilebilir, kapsamı küçültülebilir. • Önceliklendirmeyle bazılarından vazgeçilebilir. • Önceliklendirme yapılırken Millî Eğitim Bakanlığı, İl/ İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planları esas alınır

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **Toplam Maliyet** |
| **Amaç1** | 3.000 | 3.500 | 4.000 | 5.000 | 6.500 | 22.00 |
| **Hedef1.1** | 1.500 | 1.000 | 2.000 | 2.500 | 2.500 | 9.500 |
| **Hedef1.2** | 1.500 | 2.500 | 2.000 | 2.500 | 4.000 | 12.500 |
| **Amaç2** | 15.000 | 30.000 | 40.000 | 60.000 | 80.000 | 225.000 |
| **Hedef2.1** | 5.500 | 13.000 | 13.000 | 16.000 | 25.000 | 72.500 |
| **Hedef 2.2** | 7.000 | 14.000 | 24.000 | 40.000 | 50.000 | 135.000 |
| **Hedef 2.3** | 2.500 | 3.000 | 3.000 | 4.000 | 5.000 | 17.500 |
| **Amaç 3** | 30.000 | 30.000 | 30.000 | 30.000 | 30.000 | 150.000 |
| **Hedef 3.1** | 14.000 | 14.000 | 14.000 | 14.000 | 14.000 | 70.000 |
| **Hedef 3.2** | 18.000 | 16.000 | 16.000 | 16.000 | 16.000 | 80.000 |
| **Hedef 3.3** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Genel Yönetim Giderleri** | 15.000 | 15.000 | 20.000 | 30.000 | 30.000 | 110.000 |
| **TOPLAM** | 113.000 | 142.000 | 168.000 | 220.000 | 263.000 | 708.000 |

Maliyetlendirme yapılırken ayrıntılı faaliyetler göz önünde bulundurularak hedefe ilişkin tahmini maliyet hesaplanır. Her bir faaliyet/proje belirli bir hedefe yönelik olmalıdır. Herhangi bir hedefle ilişkisi kurulamayan faaliyet/projelere yer verilmemelidir. Hâlihazırda yürütülen veya yürütülmesi planlanan faaliyetler/projeler mutlaka bir hedefle ilişkilendirilmelidir. Stratejik planın maliyeti, amaçların maliyet toplamı ile yılın genel yönetim giderleri toplamına; amaçların maliyeti ise o amaca bağlı hedeflerin maliyet toplamına eşittir. • Personel giderleri, mal ve hizmet alım giderleri vs. birden fazla hedefle ilişkilendirilmesi durumunda ilgili giderler ağırlandırılarak dağıtılır. • Herhangi bir hedefe veya faaliyete özgü olmayan, birden çok hedefe veya faaliyete yönelik olan ısınma, elektrik, temizlik ile bakım ve onarım gibi maliyetlere genel yönetim giderleri kapsamında yer verilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

****

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

# V. BÖLÜM:İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planın izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **İzleme Değerlendirme Dönemi** | **Gerçekleştirilme Zamanı** | **İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması** | **Zaman Kapsamı** |
| **Birinci İzleme Değerlendirme Dönemi** | **Her Yılın Temmuz Ayı İçerisinde** | -Performans göstergelerinin 6 aylıkgerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi.-Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması | **Ocak Temmuz Dönemi** |
| **İkinci İzleme Değerlendirme Dönemi** | **İzleyen Yılın Şubat Ayı Sonuna Kadar** | -Performans programlarında yer alan performans göstergelerinin yıllık gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolideedilmesi. -Yılsonu gerçekleşmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması | **Tüm Yıl** |